АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

О внесении изменений в постановление администрации Кировского

муниципального района Ленинградской области от 17 июля 2017 года № 1424

«Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации Кировского муниципального района Ленинградской области и подведомственных ей казенных учреждений»

В связи с изменением потребности в отдельных товарах, работах, услугах Муниципального казенного учреждения Управление хозяйственного обеспечения и транспорта Кировского муниципального района Ленинградской области:

1. Внести в постановление администрации Кировского муниципального района Ленинградской области от 17 июля 2017 года №1424 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации Кировского муниципального района Ленинградской области и подведомственных ей казенных учреждений» (далее - постановление) следующее изменение:

* 1. Пункт 22 приложения 4 к постановлению изложить в следующей редакции:

«22.Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество (в год) | Максимально допустимая цена за ед. (руб.) |
|  | Руководитель, иные должности | | |
| 1 | Автомобиль | По мере необходимости | Не более 200 000,00 |

».

1.2. Пункт 23 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| «23. Норматив количества и цены канцелярских принадлежностей | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | Наименование | | | Единица измерения | | | Количество ежегодно | | | Норматив цены за ед. (руб.) | | |
|
| Руководители, иные должности | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 1 | Антистеплер | | | шт. | | | Не более 1 на 1 сотрудника (1 раз в три года) | | | 60,00 | | |
| 2 | Батарейка АА 4 шт. в блистере | | | уп. | | | Не более 50 на учреждение | | | 280,00 | | |
| 3 | Батарейка ААА 4 шт. в блистере | | | уп. | | | Не более 50 на учреждение | | | 280,00 | | |
| 4 | Бизнес-тетради А5 | | | шт. | | | Не более 30 на учреждение | | | 220,00 | | |
| 5 | Блок для записи в ассортименте | | | уп. | | | Не более 2 на 1 сотрудника | | | 115,00 | | |
| 6 | Блокнот | | | шт. | | | Не более 1 на 2 сотрудников | | | 42,00 | | |
| 7 | Бумага А3 | | | пачка | | | Не более 1 на 10 сотрудников | | | 550,00 | | |
| 8 | Бумага А4 | | | пачка | | | Не более 15 на 1 сотрудника | | | 296,00 | | |
| 9 | Бумага А4 цветная | | | пачка | | | Не более 5 на учреждение | | | 700,00 | | |
| 10 | Фотобумага глянцевая | | | пачка | | | Не более 1 на 15 сотрудников | | | 460,00 | | |
| 11 | Фотобумага матовая | | | пачка | | | Не более 1 на 15 сотрудников | | | 310,00 | | |
| 12 | Бумага для заметок с клейким краем в ассортименте | | | уп. | | | Не более 3 на 1 сотрудника | | | 45,00 | | |
| 13 | Бумага для черчения А3 | | | пачка | | | Не более 4 на учреждение | | | 190,00 | | |
| 14 | Грифель для механического карандаша, уп. не менее 12 шт. | | | уп. | | | Не более 1 на 2 сотрудников | | | 70,00 | | |
| 15 | Дырокол | | | шт. | | | Не более 1 на 1 сотрудника ( 1 раз в пять лет) | | | 650,00 | | |
| 16 | Ежедневник датированный | | | шт. | | | Не более 1 на 2 сотрудников | | | 450,00 | | |
| 17 | Зажим для бумаг в ассортименте | | | уп. | | | Не более 1 на 2 сотрудников | | | 185,00 | | |
| 18 | Игла для прошивания, уп. 3 шт | | | уп. | | | Не более 1 на 8сотрудников | | | 50,00 | | |
| 19 | Календари в ассортименте | | | шт. | | | Не более 1 на 2 сотрудников | | | 80,00 | | |
| 20 | Карандаш чернографитовый | | | шт. | | | Не более 4 на 1 сотрудника | | | 18,00 | | |
| 21 | Карандаш механический | | | шт. | | | Не более 1 на 4 сотрудников | | | 150,00 | | |
| 22 | Клей ПВА | | | шт. | | | Не более 1 на 2 сотрудников | | | 25,00 | | |
| 23 | Клеящий карандаш | | | шт. | | | Не более 2 на 1 сотрудника | | | 30,00 | | |
| 24 | Клейкая лента канцелярская | | | шт. | | | Не более 1 на 2 сотрудника | | | 20,00 | | |
| 25 | Клейкая лента | | | шт. | | | Не более 1 на 1 сотрудника | | | 85,00 | | |
| 26 | Книги учета в ассортименте | | | шт. | | | Не более 60 на учреждение | | | 115,00 | | |
| 27 | Кнопки в ассортименте | | | уп. | | | Не более 1 на 5 сотрудников | | | 58,00 | | |
| 28 | Конверты в ассортименте | | | шт. | | | Не более 10000 на учреждение | | | 2,40 | | |
| 29 | Конверты С5 | | | шт. | | | Не более 2500 на учреждение | | | 5,00 | | |
| 30 | Конверты для CD , DVD дисков (уп 25 шт.) | | | уп. | | | Не более 1 на 1 сотрудника | | | 60,00 | | |
| 31 | Корзина для бумаг | | | шт. | | | Не более 1 на 1 сотрудника ( 1 раз в пять лет) | | | 70,00 | | |
| 32 | Корректоры с кисточкой ( с губкой) | | | шт. | | | Не более 2 на 1 сотрудника | | | 80,00 | | |
| 33 | Корректоры ленточные; с шариковым наконечником | | | шт. | | | Не более 30 на учреждение | | | 220,00 | | |
| 34 | Ластик | | | шт. | | | Не более 2 на 1 сотрудника | | | 20,00 | | |
| 35 | Линейка в ассортименте | | | шт. | | | Не более 1 на 2 сотрудников | | | 30,00 | | |
| 36 | Лоток для бумаг в ассортименте | | | шт. | | | Не более 1 на 10 сотрудников | | | 190,00 | | |
| 37 | Лупа | | | шт. | | | Не более 1 на 20 сотрудников | | | 100,00 | | |
| 38 | Маркер в ассортименте | | | шт. | | | Не более 1 на 2 сотрудников | | | 30,00 | | |
| 39 | Накопитель вертикальный | | | шт. | | | Не более 1 на 10 сотрудников | | | 140,00 | | |
| 40 | Настольный набор | | | шт. | | | Не более 10 на учреждение | | | 600,00 | | |
| 41 | Нить для прошивки документов | | | шт. | | | Не более 1 на 10 сотрудников | | | 220,00 | | |
| 42 | Нож канцелярский | | | шт. | | | Не более 1 на 5 сотрудников | | | 40,00 | | |
| 43 | Ножницы канцелярские | | | шт. | | | Не более 1 на 5 сотрудников | | | 65,00 | | |
| 44 | Папка-обложка "Дело" | | | шт. | | | Не более 5 на 1 сотрудника | | | 6,00 | | |
| 45 | Папки (с кольцами) | | | шт. | | | Не более 1 на 3 сотрудников | | | 125,00 | | |
| 46 | Папка-регистратор | | | шт. | | | Не более 2 на 1 сотрудника | | | 150,00 | | |
| 47 | Папка архивная ( короб) | | | шт. | | | Не более 150 на учреждение | | | 90,00 | | |
| 48 | Папка файловая ( 100 файлов) | | | шт. | | | Не более 20 на учреждение | | | 250,00 | | |
| 49 | Папка файловая в ассортименте | | | шт. | | | Не более 2 на 1 сотрудника | | | 205,00 | | |
| 50 | Папка - уголок А4 | | | шт. | | | Не более 5 на 1 сотрудника | | | 15,00 | | |
| 51 | Папка файл -вкладыш с перфорацией,100 шт. в уп. | | | уп. | | | Не более 150 на учреждение | | | 170,00 | | |
| 52 | Папка -короб на резинках | | | шт. | | | Не более 1 на 4 сотрудников | | | 110,00 | | |
| 53 | Папка-скоросшиватель "Дело" | | | шт. | | | Не более 10 на 1 сотрудника | | | 17,00 | | |
| 54 | Папка-скоросшиватель с прозрачным верхом | | | шт. | | | Не более 10 на 1 сотрудника | | | 15,00 | | |
| 55 | Папка с завязками"Дело" | | | шт. | | | Не более 10 на 1 сотрудника | | | 23,00 | | |
| 56 | Папка-конверт на кнопке | | | шт. | | | Не более 1 на 2 сотрудников | | | 22,00 | | |
| 57 | Пакеты полиэтиленовые для почт.отправлений | | | шт. | | | Не более 200 на учреждение | | | 15,00 | | |
| 58 | Планинг | | | шт. | | | Не более 1 на 5 сотрудников | | | 330,00 | | |
| 59 | Пленка для ламинирования, упак. 100 листов | | | уп. | | | Не более 5 | | | 890,00 | | |
| 60 | Бокс для бумаги | | | шт. | | | Не более 30 на учреждение | | | 55,00 | | |
| 61 | Разделители в ассортименте | | | шт. | | | Не более 1 на 10 сотрудников | | | 170,00 | | |
| 62 | Ручки гелевые | | | шт. | | | Не более 2 на 1 сотрудника | | | 35,00 | | |
| 63 | Ручки шариковые, автоматич. | | | шт. | | | Не более 2 на 1 сотрудника | | | 55,00 | | |
| 64 | Ручки шариковые | | | шт. | | | Не более 2 на 1 сотрудника | | | 18,00 | | |
| 65 | Салфетка универсальная, упак | | | уп. | | | Не более 25 на учреждение | | | 220,00 | | |
| 66 | Сетевой удлинитель | | | шт. | | | Не более 25 на учреждение | | | 500,00 | | |
| 67 | Стержни в ассортименте | | | шт. | | | Не более 1 на 1 сотрудника | | | 7,00 | | |
| 68 | Скобки для степлера | | | уп. | | | Не более 2 на 1 сотрудника | | | 40,00 | | |
| 69 | Скрепки в ассортименте, мал. | | | уп. | | | Не более 1 на 1 сотрудника | | | 30,00 | | |
| 70 | Скрепки в ассортименте, бол. | | | уп. | | | Не более 80 на учреждение | | | 100,00 | | |
| 71 | Скрепочница магнитная | | | шт. | | | Не более 1 на 1 сотрудника ( 1 раз в пять лет ) | | | 60,00 | | |
| 72 | Степлер | | | шт. | | | Не более 1 на 1 сотрудника (1 раз в три года) | | | 200,00 | | |
| 73 | Текстовыделитель | | | шт. | | | Не более 2 на 1 сотрудника | | | 50,00 | | |
| 74 | Термобумага для факса | | | шт. | | | Не более 50 на учреждение | | | 80,00 | | |
| 75 | Тетради в ассортименте | | | шт. | | | Не более 1 на 4 сотрудников | | | 100,00 | | |
| 76 | Точилка для карандашей | | | шт. | | | Не более 1 на 4 сотрудников | | | 50,00 | | |
| 77 | Фломастеры наб.по 12 штук | | | уп. | | | Не более 5 на учреждение | | | 120,00 | | |
| 78 | Штампы самонаборные в ассортименте | | | шт. | | | Не более 15 на учреждение | | | 1000,00 | | |
| 79 | Штемпельная краска | | | шт. | | | Не более 15 на учреждение | | | 135,00 | | |
| 80 | Ярлычки-закладки, уп от 100 шт. | | | шт. | | | Не более 1 на 1 сотрудника | | | 55,00 | | |
| 81 | Иные канц.товары, не поименованные выше, исходя из фактической потребности | | | Сумма в год, руб. | | | **По мере необходимости** | | | 60000,00 | | |

».

2. Настоящее постановление подлежит размещению в единой информационной системе в сфере закупок в течение 7 рабочих дней со дня его принятия.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике.

Глава администрации А.П. Витько

Разослано: в дело, МКУ УУиК, КФ, ОМЗ